**Acta de reunión número uno.**

**MOTIVO DE LA REUNIÓN: Detalle de aplicación del SCRUM por Día**

**FECHA: 16/02/2018 HORA: 7:00 am EQUIPO NÚMERO: 3**

**LUGAR:** **Centro de comercio y turismo, Sena regional Quindío (ambiente 19)**

**PARTICIPANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** |
| Juan Carlos | Lider |
| Ronald | Scrumm Master |
| Jaison | Todero |
|  |  |

**ORDEN DEL DÍA:**

El día de hoy no nos reunimos ninguna de los integrantes del grupo.

Las actividades siguen planteadas, y cada miembro del equipo debe cumplir con el trabajo propuesto

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

Todos asistieron y cumplieron a la hora de la reunión.

**¿Qué estamos haciendo en este momento?**

En el grupo de trabajo estamos realizando diferentes actividades las cuales contribuyen a avanzar con el proyecto formativo de nuestra ficha 1359434, las actividades que estamos haciendo que tiene cada rol son las siguientes:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **FECHA DE ENTREGA** | **ESTADO** | **OBSERVACIONES** |
| Generalidades  De proyecto, registrar, consultar, actualizar, eliminar | Jason |  | En Proceso |  |
| Gestión de usuario | Juan Carlos |  | En Proceso |  |
| Gestión de proyecto | Ronald |  | En Proceso |  |
|  |  |  |  |  |